



Información y Control SC.

# MANUAL DE USUARIO PORTAL ICO



Información y Control SC.

Estimado cliente de Información y Control, S.C.:

¡Bienvenido al Portal de Servicios de nuestro despacho contable!

A partir del 01 de enero de 2015, este portal será el vínculo que tendrá con nosotros para la entrega de papelería mensual, consulta de formatos y descarga de contabilidad.

Para ingresar al portal, puede seguir dos pasos:

1. Entre al sitio [www.icosc.com.mx](http://www.icosc.com.mx) y dé clic en la sección Portal

The screenshot shows the website's navigation menu with the following items: **Contacto**, **Noticias**, **Servicios**, and **Portal** (highlighted with a red box). Below the menu is a search bar with the text "Para buscar, es" and a "Buscar" button. The main content area features a "Inicio" section with the heading "Servicios Contables y de Asesoría Financiera". To the right, under "Entradas recientes", there are two entries: "Hello world!". The footer contains contact information for "ICO Información y Control, S.C." and a map showing the company's location in Benito Juárez, CDMX.

Coruña 161-A, Colonia Álamos.  
Del Benito Juárez, C.P. 03400

Derechos reservados © 2014 Información y Control, S.C.



Información y Control SC.

2. Entre directamente a <https://icosc.com.mx/portal/>

Ahí se encontrará la siguiente página:

**Inicio general**

Usuario

Contraseña

Enviar

En ICO. Información y control, agradecemos su preferencia y le recordamos que contamos con los servicios de: *Contabilidad Digital, Impuestos Federales, Administración de IMSS, Nómina, Facturación Electrónica, entre otros.*

También le sugerimos estar al tanto de nuestra sección de **Noticias**, para mantenerse informado de los comunicados que emitimos a todos nuestros clientes.

**Información de contacto**

**Información y Control, S.C.**  
Coruña 161-A, esq. 5 de Febrero  
Colonia Álamos, Benito Juárez  
Distrito Federal, 03400

**Horario de oficina:**  
Lunes a Viernes, de 9:00 a.m. - 5:30 p.m.

Derechos reservados © 2014 Información y Control, S.C. (ICO).

Consulta nuestro [Plan de privacidad](#)



Para poder iniciar su sesión privada, es necesario que ingrese el Usuario y Contraseña que le proporcionamos. El usuario está compuesto por el nombre de cliente designado y la contraseña por el conjunto de caracteres entregado a usted de forma individual:

Regresar al sitio

Información y Control SC.

**Inicio general**

Usuario

Contraseña

Enviar

En ICO, Información y control, agradecemos su preferencia y le recordamos que contamos con los servicios de: **Contabilidad Digital, Impuestos Federales, Administración de IMSS, Nómina, Facturación Electrónica, entre otros.**

También le sugerimos estar al tanto de nuestra sección de **Noticias**, para mantenerse informado de los comunicados que emitimos a todos nuestros clientes.

Una vez dentro del portal, usted podrá realizar dos tipos de acciones:

1. Cargar archivos correspondientes a su papelería. Estos archivos sólo podrán ser .xls (Excel), .pdf y/o .xml.
2. Descargar archivos correspondientes a su contabilidad mensual. Estos archivos siempre serán .pdf.

Recuerde que por disposición de la **SHCP**, es primordial que usted cuente con el respaldo de su contabilidad. Los archivos del portal estarán disponibles durante **6 meses de vigencia**, después de este período, **ICO** no se hace responsable por la disponibilidad de los mismos.



Información y Control SC.

## ENTRANDO AL PORTAL

Una vez que usted se encuentre dentro del portal, será recibido por la siguiente pantalla:

Información y Control SC.

Archivos | Cerrar Sesión

### Verificación de archivos

¡Bienvenido al sistema de transferencia de archivos de Información y Control, S.C.!

En este sitio, Ud. podrá eficientar el proceso de entrega de papelería y actualización de su contabilidad. Para ello, le presentamos nuestro menú de opciones. Seleccione la opción que desee utilizar.

- Cargar archivos
- Descargar archivos

En ICO. Información y control, agradecemos su preferencia y le recordamos que contamos con los servicios de: **Contabilidad Digital, Impuestos Federales, Administración de IMSS, Nómina, Facturación Electrónica, entre otros.**

También le sugerimos estar al tanto de nuestra sección de **Noticias**, para mantenerse informado de los comunicados que emitimos a todos nuestros clientes.

En ella, usted podrá realizar la **carga y descarga** de archivos.



Información y Control SC.

## PARA CARGAR ARCHIVOS

Si usted desea cargar archivos, dé clic en la instrucción CARGAR ARCHIVOS:

Información y Control SC.

Archivos | Cerrar Sesión

### Verificación de archivos

¡Bienvenido al sistema de transferencia de archivos de Información y Control, S.C.!

En este sitio, Ud. podrá eficientar el proceso de entrega de papelería y actualización de su contabilidad. Para ello, le presentamos nuestro menú de opciones. Seleccione la opción que desee utilizar.

- Cargar archivos
- Descargar archivos

---

En ICO. Información y control, agradecemos su preferencia y le recordamos que contamos con los servicios de: **Contabilidad Digital, Impuestos Federales, Administración de IMSS, Nómina, Facturación Electrónica, entre otros.**

También le sugerimos estar al tanto de nuestra sección de **Noticias**, para mantenerse informado de los comunicados que emitimos a todos nuestros clientes.

Una vez dando clic, el sistema lo cambiará de pantalla para recibirlo en la siguiente:



## Carga de archivos

En este módulo usted podrá cargar archivos simultáneos (varios archivos a la vez). Por cada lote enviado, recibiremos una notificación; le sugerimos no dar mal uso de esta herramienta.

La fecha y hora con la que se registrará en el sistema es la misma a la hora en la que el lote de archivos sea cargado.

### Instrucciones:

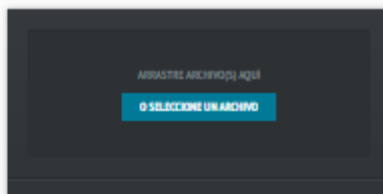
1. Arrastre sus archivos sobre el área designada o dé clic en el botón "SELECCIONE UN ARCHIVO", inmediatamente se abrirá una ventana donde podrá seleccionar el archivo que vaya a cargar. Sólo podrá subir archivos de tipo PDF, XML o XLS (Excel).
2. Desde el campo de clasificación, seleccione la opción que corresponda al tipo de archivo que desea subir.
3. Después de seleccionar el (o los) archivo(s) para su carga, dé clic en el botón "Cargar Archivo", esto iniciará la carga de este lote.
4. No refresque o cierre la ventana del explorador mientras esté cargando los archivos, se le indicará cuando finalice la carga del archivo.

Se recomienda navegar este sitio en Chrome, Safari o Firefox para un mejor desempeño.

Para su comodidad y un mayor control de sus documentos, hemos creado una clasificación para la CARGA DE ARCHIVOS.

Para tener un correcto uso del Portal de Servicios de ICO, le pedimos lea y respete esta clasificación para la carga de su documentación, permitiéndonos así contar con procesos más eficaces en la elaboración de su contabilidad. Estos son:

- **INGRESOS:** Sólo los archivos .XML, Facturas Emitidas
- **EGRESOS:** Archivos .XML y .PDF, Facturas Recibidas (En caso de no recibir archivo .XML, enviar el .PDF, de lo contrario con el primero es suficiente).
  - Nóminas: Sólo enviar archivo .XML
  - Transferencias
  - Pedimentos
  - Transferencias para pago de pedimento
  - Factura Agente Aduanal (En caso de no recibir archivo .XML enviar el .PDF de lo contrario con el primero es suficiente)
  - Carta Cesión de Derechos
  - Carta Devolución de Cesión de derechos
  - Invoice (Factura del extranjero)
- **ESTADOS DE CUENTA:** Archivos .PDF
  - Estados de Cuenta relacionados
- **FORMATOS:** Archivos .XLS
  - Consecutivo de Facturas
  - Cuentas Caja
  - Relación de Gastos



Cargar archivos



## PARA CARGAR ARCHIVOS

Esta página viene con las instrucciones para la carga de archivos.

Le recordamos que usted podrá cargar varios archivos a la vez para su comodidad.

Replicamos en este manual, las instrucciones del sitio para su conocimiento:

*En este módulo usted podrá cargar archivos simultáneos (varios archivos a la vez). Por cada lote enviado, recibiremos una notificación; le sugerimos no dar mal uso de esta herramienta.*

*La fecha y hora con la que se registrará en el sistema es la misma a la hora en la que el lote de archivos sea cargado.*

### **Instrucciones:**

1. *Arrastre sus archivos sobre el area designada o dé clic en el botón "SELECCIONE UN ARCHIVO", inmediatamente se abrirá una ventana donde podrá seleccionar el archivo que vaya a cargar. Sólo podrá subir archivos de tipo PDF, XML o XLS (Excel).*
2. *Desde el campo de clasificación, seleccione la opción que corresponda al tipo de archivo que desee subir.*
3. *Después de seleccionar el (o los) archivo(s) para su carga, dé clic en el botón "Cargar Archivo", esto iniciará la carga de este lote.*
4. *No refresque o cierre la ventana del explorador mientras esté cargando los archivos, se le indicará cuando finalice la carga del archivo.*

*Se recomienda navegar este sitio en Chrome, Safari o Firefox para un mejor desempeño.*

*Para su comodidad y un mayor control de sus documentos, hemos creado una clasificación para la CARGA DE ARCHIVOS.*





*Para tener un correcto uso del Portal de Servicios de ICO, le pedimos lea y respete esta clasificación para la carga de su documentación; permitiéndonos así contar con procesos más eficaces en la elaboración de su contabilidad. Estos son:*

- **INGRESOS:** Sólo los archivos .XML. Facturas Emitidas
- **EGRESOS:** Archivos .XML y .PDF. Facturas Recibidas (En caso de no recibir archivo .XML, enviar el .PDF; de lo contrario con el primero es suficiente).
  - *Nóminas: Sólo enviar archivo .XML:*
  - *Transferencias*
  - *Pedimentos*
  - *Transferencias para pago de pedimento*
  - *Factura Agente Aduanal (En caso de no recibir archivo .XML enviar el .PDF de lo contrario con el primero es suficiente)*
  - *Carta Cesión de Derechos*
  - *Carta Devolución de Cesión de derechos*
  - *Invoice (Factura del extranjero)*
- **ESTADOS DE CUENTA:** Archivos .PDF
  - *Estados de Cuenta relacionados*
- **FORMATOS:** Archivos .XLS
  - *Consecutivo de Facturas*
  - *Cuentas Caja*
  - *Relación de Gastos*

Para regresar a la página de carga/descarga. Dé clic en el menú “Archivos”, que se encuentra en la parte superior la pantalla actual.



Información y Control SC.

## PARA DESCARGAR ARCHIVOS

Si usted desea descargar archivos, dé clic en la instrucción DESCARGAR ARCHIVOS:

Información y Control SC.

Archivos | Cerrar Sesión

### Verificación de archivos

¡Bienvenido al sistema de transferencia de archivos de Información y Control, S.C.!

En este sitio, Ud. podrá eficientar el proceso de entrega de papelería y actualización de su contabilidad. Para ello, le presentamos nuestro menú de opciones. Seleccione la opción que desee utilizar.

- Cargar archivos
- Descargar archivos

En ICO. Información y control, agradecemos su preferencia y le recordamos que contamos con los servicios de: **Contabilidad Digital, Impuestos Federales, Administración de IMSS, Nómina, Facturación Electrónica, entre otros.**

También le sugerimos estar al tanto de nuestra sección de **Noticias**, para mantenerse informado de los comunicados que emitimos a todos nuestros clientes.

Una vez dando clic, el sistema lo cambiará de pantalla para recibirlo en la siguiente:



## Descarga de archivos

En este apartado, usted podrá descargar los archivos con la fecha en la que han sido generados.

Le recordamos que cuenta con un lapso de 6 meses para descargar los archivos que aquí se muestran; posterior a esa fecha, no nos haremos responsables por la pérdida de estos.

Los archivos que podrá descargar y visualizar son:

- Balanza de comprobación
- Estados financieros
- Nómina
- Diario
- Auxiliares
- Mayor

### Instrucciones:

En el siguiente listado, dé clic en el nombre del fichero que desee descargar.

Se iniciará inmediatamente la descarga; es probable que deba indicar en su computadora, el lugar donde alojará el archivo.

Al terminar la descarga, podrá visualizar el archivo que hemos generado para usted.

---

En ICO, Información y Control, agradecemos su preferencia y le recordamos que contamos con los servicios de: *Contabilidad Digital, Impuestos Federales, Administración de IMSS, Nómina, Facturación Electrónica, entre otros.*

También le sugerimos estar al tanto de nuestra sección de **Noticias**, para mantenerse informado de los comunicados que emitimos a todos nuestros clientes.

### Información de contacto

Información y Control, S.C.  
Coruña 181-A, esq. 5 de Febrero

### Consulta nuestro [Aviso de privacidad](#)





## PARA DECARGAR ARCHIVOS

Esta página viene con las instrucciones para la descarga de archivos.

Le recordamos que usted sólo podrá descargar un archivo a la vez. Este archivo de forma natural se guardará en la folder de “Descargas” de su computadora. Sin embargo, usted puede escoger de forma manual dónde desea guardar el archivo.

Replicamos en este manual, las instrucciones del sitio para su conocimiento:

*En este apartado, usted podrá descargar los archivos que le hemos generado, con la fecha en la que ha sido generado.*

*Le recordamos que cuenta con un lapso de 6 meses para descargar los archivos que aquí se muestran, posterior a esa fecha, no nos haremos responsables por la pérdida de estos archivos.*

*Los archivos que podrá descargar y visualizar son:*

- *Balanza de comprobación*
- *Estados financieros*
- *Nómina*
- *Diario*
- *Auxiliares*
- *Mayor*



### **Instrucciones:**

1. *En el siguiente listado, dé clic en el nombre del archivo que desee descargar.*
2. *Se iniciará inmediatamente la descarga de su archivo; es probable que deba indicar en su computadora, el lugar donde alojará el archivo descargado.*
3. *Al terminar la descarga, podrá visualizar el archivo que hemos generado para usted.*

#### **Instrucciones:**

En el siguiente listado, dé click en el nombre del fichero que desee descargar.

Se iniciará inmediatamente la descarga; es probable que deba indicar en su computadora, el lugar donde alojará el archivo.

Al terminar la descarga, podrá visualizar el archivo que hemos generado para usted.

- **06 Nov, 2014 - Diarios y Polizas.pdf**

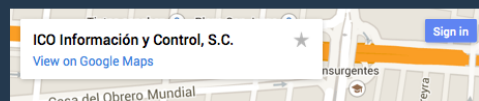
En ICO. Información y control, agradecemos su preferencia y le recordamos que contamos con los servicios de: **Contabilidad Digital, Impuestos Federales, Administración de IMSS, Nómina, Facturación Electrónica, entre otros.**

También le sugerimos estar al tanto de nuestra sección de **Noticias**, para mantenerse informado de los comunicados que emitimos a todos nuestros clientes.

#### **Información de contacto**

**Información y Control, S.C.**

Coruña 161-A, 5 de Febrero



Para regresar a la página de carga/descarga. Dé clic en el menú “Archivos”, que se encuentra en la parte superior la pantalla actual.



## ANOTACIONES Y CONTACTO

Le recomendamos ampliamente no guardar la contraseña de su portal en automático, ya que el sitio cuenta con información sensible para usted, por lo que deberá Cerrar Sesión antes de salir del portal.

Para finalizar, le recordamos nuestros días y horarios de oficina:

- Lunes a Viernes de 9 am a 5:30 pm

Le informamos que, con el lanzamiento de nuestro sitio y portal, estamos estandarizando nuestros sistemas de contacto digital. Por lo que proporcionamos a usted los **nuevos CORREOS ELECTRÓNICOS** de ICO para su servicio.

- CP Leonor Rueda y Díaz del Campo: [leonor.rueda@icosc.com.mx](mailto:leonor.rueda@icosc.com.mx)
- CP Ma. Georgina T. Rueda y Díaz del Campo: [georgina.trujillo@icosc.com.mx](mailto:georgina.trujillo@icosc.com.mx)
- Teléfonos: 01 (55) 5538-1470  
01 (55) 5530-7229

